



ŞIRNAK ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK
FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

2020 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU

Sunuş

Mühendislik mesleği, küresel düzeyde kabul görmüş ve uygulamada başarılı olmuş olan en son çağdaş bilim ve teknolojiye sahip olan ve bu bilgileri uygulayarak, karşılaşılan sorunlara çözüm üreten uygulayıcı bir meslek olarak tanımlanmaktadır. Fakültemizde, öğrencilerimizi mühendislik problemlerini iyi algılayan, muhtemel mühendislik sorunlarına çözüm üretebilme yeteneğine sahip olan, bir eğitim ve öğretim programı uygulanmaktadır. Mühendislik Fakültemizin tüm bölümlerinde eleman yetiştirirken, Ar-Ge çalışmalarına ve yeniliklere ağırlık vererek, uluslararası araştırma kuruluşları ve diğer üniversitelerle yakın işbirliği kurarak, bilgi ve deneyim alışverişinin hızlı, ekonomik ve en verimli bir şekilde gerçekleştirilmesini hedefliyoruz. Fakültemiz öğrencileri, diğer mühendislik fakülteleri ve iş dünyası ile işbirliği yaparak, öğrencilerimizi, kendi mesleklerini uygulayan fabrika ve atölyelerde çalıştırarak, onlara uygulamalı olarak deneyim kazandırarak, bölümlerinde öğrendikleri mühendislik bilgilerini pekiştirmeleri sağlanmaktadır. Dolayısıyla öğrenci stajlarını son derece önemsiyoruz. Öğrencilerimize, mühendislik konularında, değişik yazılım programlarının kullanımı, uygulamalı olarak öğretilerek, onları piyasanın beklentilerine uygun olarak yetiştirmekteyiz.

Önümüzdeki yıllarda Mühendislik Fakültesi bünyesinde yer bilimleriyle alakalı olarak yeni bölümler açmak istiyoruz. Bu bölümlerden Jeoloji, Jeofizik ve Maden Mühendisliği Bölümleri Şırnak ve yöresindeki yeraltı ve yer üstü zenginliklerini araştırarak yeni metalik madenleri, endüstriyel hammaddeleri ve enerji kaynaklarını güzel Türkiye'mizin hizmetine sunacaktır.

Ayrıca Şırnak İli yerleşim sorununu çözmek için ileriye dönük yeni jeoteknik haritalar hazırlayarak, Şırnak İli'nin sağlıklı gelişmesine ve büyümesine Mühendislik Fakültemiz önemli katkılar sağlayacaktır.

Sonuç olarak, üniversitelerimizdeki mühendislik eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, bölümlerde öğretilen mühendislik bilgileri, uluslararası düzeyde geçerli olacak şekilde verilmektedir. Ayrıca yöremizde karşılaşılan bir takım mühendislik sorunlarına da çözüm üretmeyi hedefliyoruz.

Prof. Dr. E. Mustafa EYYUBOĞLU

DekanV.

I- GENELBİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Eğitim Konusunda

Sorgulama yeteneği ve ruhunu teşvik etmek,

Akademik veya günlük karşılaşılan tüm konu ve durumlara karşı yanıt verebilmede kalite ve derinlik,

Öğretme, araştırma ve uygulamalar arası karşılıklı yakın ilişki,

Bireysel araştırma konusunda araştırma kuruluşları seviyesinde güçlü destek,

Her alanda kariyer geliştirme konusunda teşvik ve destek,

Günlük hayatta da öğrencilere yol gösterecek, ışık tutacak eğitim vermek.

Toplum İle İlişkiler Konusunda

Üniversiteye geliş ve girişim konusunda tüm halka açık, en geniş imkânları sağlama,

Bilgi başvurusu, düşünce paylaşımı gibi toplumun üniversiteden beklediği her türlü uğraşlarda topluma koşulsuz ve sonsuz katkı sağlama,

Akademik ve yerel seviyede Üniversitenin yerini iknacı bir yöntemle eşsiz bir mertebeye yükseltmek,

Topluma mevcut projelerle istihdam yaratmada öncülük etmek,

Topluma şefkatli birimlerimiz ile çevre, güvenlik, demokrasi gibi sosyal hayatta çözümü şart olan her türlü konuda fırsatlar sunmak,

Toplumla güçlü iletişim ve çevre ile derin, sarsılmaz ilişkiler kurmak.

Vizyon

Geleceğe dair tüm konuları kapsayıcı, örnek olma özelliği taşıyan ortak saygı, anlayış ve birlik iklimini yaratmak,

- Ulusal ve küresel çevredeki rolümüzü güçlendirmek için farklılığı ve çeşitliliği beslemek ve desteklemek,

- Ülkede, bölgede ve Dünya'da iktisadi, ekonomik, sosyal, siyasal, kültürel tüm konularda etkileşime girmek, düşünce üretmek ve etkili olmak,

- Bölgenin parlayan bir yıldızı olarak yaptığımız çalışmalarla tüm Dünya'da söz sahibi olmak ve herkese örnek olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Mühendislik Fakültesi 31.05.2008 tarih ve 26892 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan; 5765 sayılı Kanununun 101. Maddesi gereğince kurulmuştur. Fakülte bünyesinde, Bilgisayar

Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Maden Mühendisliği ve Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümleri bulunmaktadır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. maddesinde, bu kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri aşağıda sıralanmıştır:

- a-**Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- b-**Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- c-**Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamu oyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d-**Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- e-**Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- f-**Eğitim-öğretim seferberliği için de örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g- Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetleri ile hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

ı- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır. Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinde **Dekanın Görev, Yetki ve Sorumlulukları aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:**

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılının sonundave istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyiş hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
5. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Söz konusu Yönetmelik uyarınca “Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.”

Aşağıda listelenen *Fakülte Sekreterinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları* ise “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı hakkında Kanun Hükmünde Kararname” kapsamında tanımlanmıştır:

- Fakültenin İdari İşlerini yürütmek,
- Fakültenin tüm fiziki araç gereçlerini hazırlamak, kontrol etmek,
- Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu’na Raportörlük yapmak.

Fakültelerde “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar hk. Yönetmelik” uyarınca *Harcama Yetkilisi* olarak tanımlanan Dekan’ın görev, yetki ve sorumlulukları

- Fakültenin bütçesini hazırlamak,
- Yapılan tüm harcamaları kontrol etmek,
- Harcama talimatı vermek,
- Ödenek tutarında harcama yapmak,
- Ön Mali Kontrol sürecinin gerçekleştirilmesini sağlamak,
- Ödeme emri belgesini imzalamak.

Gerçekleştirme Görevlisinin (Fakülte Sekreteri) Görev, Yetki ve Sorumlulukları ise;

- Fakültenin bütçesini hazırlamak,
- Harcama kalemlerini takip ederek harcamaların sağlıklı biçimde yürütülmesini

sağlamaktır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

(İdarenin Amaç ve Hedefleri)

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1: Fakültenin Eğitim-Öğretim Hedeflerinin Geliştirilmesi	Hedef-1: Eğitim-öğretim planı ve alt yapının çağın gereklerine uygun olarak sürekli güncelleştirilmesi
	Hedef-2: En kısa zamanda Fakültemiz birimlerini açmak.
	Hedef -3: Mesleğini seven, etik sahibi mühendis-mimarlar yetiştirmek
	Hedef-4: Fakültenin tercih edilebilirliğinin artırılması
	Hedef -5: Öğrencilerin fakülteye ilgilerinin ve bağlılıklarının artırılması
Stratejik Amaç-2: Fakültenin akademik ve idari kadrosunun Yeterlikli elemanlarla güçlendirilmesi	Hedef-1: Fakülte bölümlerinin belirli araştırma alanlarında güçlü hale gelmesi
	Hedef -2: Fakültemiz bölümlerinin öğretim elemanları tarafından tercih edilebilirliğinin arttırılması
	Hedef-3: Öğretim elemanlarının doktora sonrası bilgi ve görgülerinin arttırılması amacıyla yurt içi ve yurtdışındaki eğitim kurumlarına gönderilmesi bulunmak.
	Hedef-4: Ulusal ve uluslararası projelerde görev alan personel sayısının artırılması
	Hedef-5: İdari ve teknik personel sayısının iyileştirilmesi
	Hedef-6: Personelin fakülteye olan bağlılıklarının artırılması
	Hedef -7: Fakültemiz bölümlerinin ihtiyacı olan yardımcı öğretim elemanı sayısının iyileştirilmesi
Stratejik Amaç-3: Fakültenin eğitim ve araştırma faaliyetlerine ilişkin altyapı ve donanımının geliştirilmesi	Hedef-1: Eğitim-öğretimde kullanılan laboratuvarların geliştirilmesi ve güncel tutulması
	Hedef-2: Üniversite-sanayi işbirliğinin artırılması
	Hedef-3: Fakültenin kullanımında olan kapalı alan miktarını artırılması

	Hedef-4: Fakültenin kapalı alanlarının güvenlik kontrolü için gerekli izleme ve kontrol sisteminin kurulması
Stratejik Amaç -4: Bölgede bulunan sanayi kuruluşlarıyla işbirliğinin geliştirilmesi	Hedef-1: Şırnak ve çevre illerdeki özel sektör firmalarıyla ortak projeler geliştirilmesi yoluyla mühendislik uygulamasına yönelik faaliyetlere katılmak.
Stratejik Amaç-5: Fakülte çalışanları arasındaki yardımlaşma, dayanışma ve işbirliğinin güçlendirilmesi ve akademik çalışma ortamının iyileştirilmesi	Hedef-1: Fakülte içinde bir kaynaşmanın, ortak bilimsel ve akademik hedefler doğrultusunda bir bütünlüğün sağlanmasına yönelik motivasyon
Stratejik Amaç-6: Uluslararası öğrenci-öğretim elemanı değişim programlarının geliştirilerek sürdürülmesi	Hedef-1: Fakültede bulunan bölümlerin uluslararası bilimsel çalışmalara entegrasyonunun sağlanması
	Hedef-2: Yurtdışındaki üniversitelerle işbirliğinin artırılması
Stratejik Amaç -7: Fakültenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınmasını sağlamak	Hedef-1:Fakültenin uluslar arası literatürde duyurulması
	Hedef-2: Mühendislik Fakültesi Dergisi'nin düzenli olarak yayınlanması.
Stratejik Amaç -8: Eğitim-Öğretim faaliyetlerin arttırılması	Hedef-1: Lisans eğitimi veren bölüm sayısını 2013yılı sonuna kadar açmak.
	Hedef-2: Yüksek lisans eğitimi veren bölüm sayısını 2013 yılı sonuna kadar artırmak

A. Temel Politikalar ve Öncelikler

Fakültemizde bu faaliyet döneminde, önceden belirlenmiş olan stratejik amaçlara ulaşmak üzere eğitim kalitesini, bilimsel ve sosyal aktiviteyi artırmaya yönelik çeşitli faaliyetler yürütülmüştür. Fakültenin stratejik amaçlarına ulaşmak amacıyla benimsenen temel politika ve öncelikler aşağıda özetlenmiştir:

- Fakültenin eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesi,
- Fakültenin akademik ve idari kadrosunun nitelikli elemanlarla güçlendirilmesi,
- Fakültenin eğitim ve araştırma faaliyetlerine ilişkin altyapı ve donanımının geliştirilmesi,
- Bölgede bulunan sanayi kuruluşlarıyla işbirliğinin geliştirilmesi,
- Fakülte çalışanları arasındaki yardımlaşma, dayanışma ve işbirliğinin güçlendirilmesi ve akademik çalışma ortamının iyileştirilmesi,

- Uluslararası öğrenci-öğretim elemanı değişim programlarının geliştirilerek sürdürülmesi,
- Fakültenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınmasını sağlamak ve
- Eğitim-öğretim faaliyetlerin artırılması olarak benimsenmiştir.

Yukarıda belirtilen temel politikalar ve önceliklere ulaşmak için Fakültemiz çalışanları azami titizlik göstermektedir.

B. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fakültemizin Fiziki Kaynakları

Yerleşke Adı	Kapalı Alan Miktarı (M ²)
	Fakülte Toplam (M ²)
Fakülte Hizmet Binası	14483
Fakülte Laboratuvar Binası	3752
TOPLAM	18235

Kapalı Mekânların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı (2020)

Hizmet Alanı	Fakülte (M ²)	Açıklama
Eğitim öğretim ve Araştırma	3653	25 adet derslik ve 20 adet laboratuvar bulunmaktadır.
İdari ve Diğer	250	9 idari personel çalışma odası kullanılmaktadır
TOPLAM (M²)	3903	

Kapalı Mekânların Kullanım Durumlarına Göre Dağılımı (2020)

Kullanım Durumu	Adet	M ²	Kapasitesi	Kullanım Durumu
Derslik	25	1856	13 adet 45 kişilik 8 adet 65 kişilik 1 adet 130 kişilik 3 adet 110 kişilik	derslik
Laboratuvar	20	1797	14 adet araştırma laboratuvarı 3 adet çizim sınıfı 3 adet bilgisayar laboratuvarı	Derslik ve Araştırma Laboratuvarı
Personel Çalışma odası	9	250	9 adet idari personel çalışma odası	

Eğitime İlişkin Alanlar

Eğitim Alanları Derslikler (2020)

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Amfi	0	0	0	4	0	0
Sınıf	13	8	0	0	0	0
Bilgisayar Lab.	3	0	0	0	0	0
Çizim Sınıfı	0	3	0	0	0	0
Diğer Lab.	10	3	1	0	0	0
Toplam	26	14	1	4	0	0

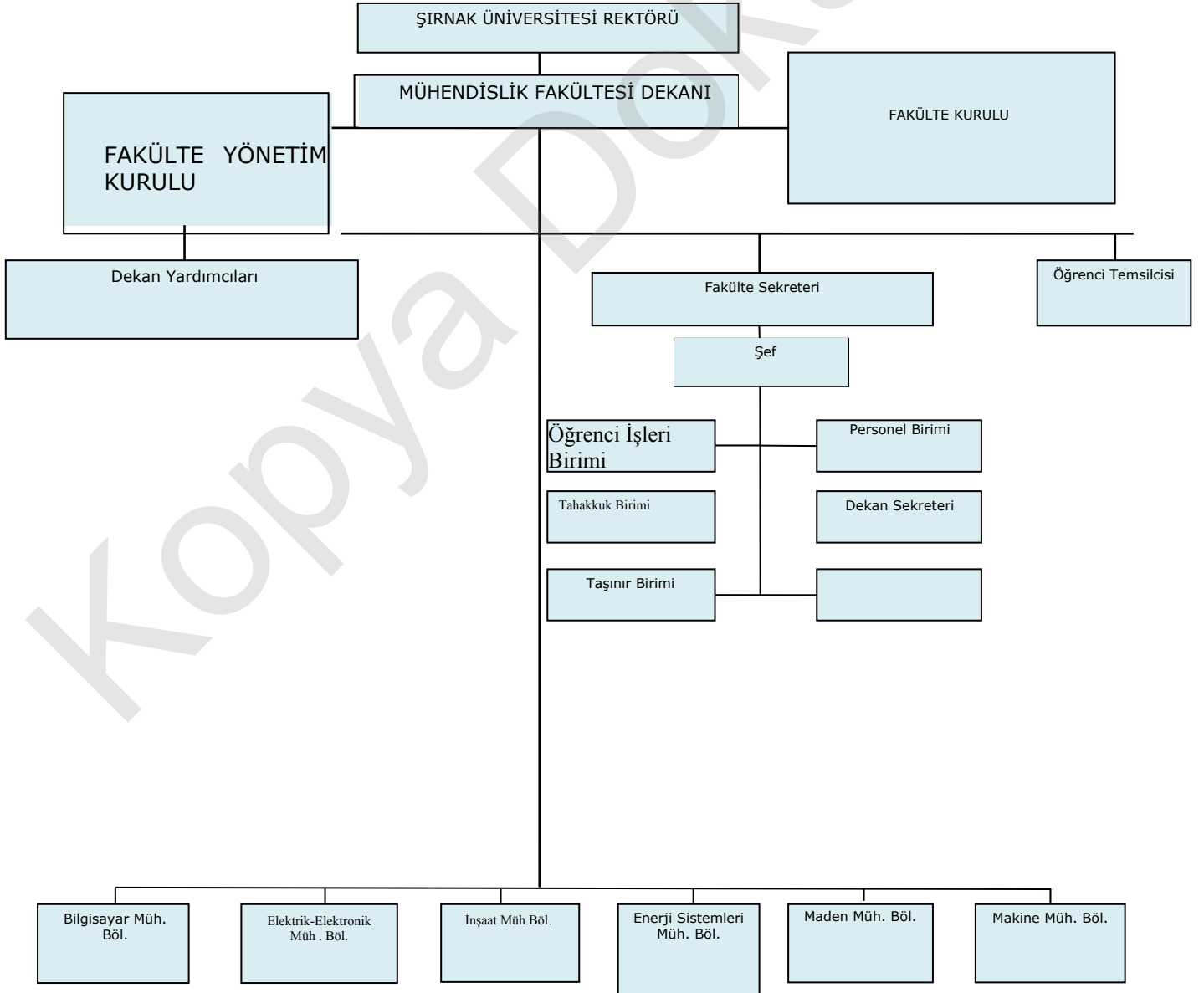
Toplantı – Konferans Salonları (2020)

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	1	0	0	0	0	0
Konferans Salonu	0	0	0	0	0	0
Toplam	1	0	0	0	0	0

Akademik Personel Hizmet Alanları (2020)

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanılan Oda sayısı	Kullanan Kişi Sayısı (Kişi)
Akademik Çalışma Odası	128	2731	32	33
İdari Çalışma Odası	7	436	3	7
Toplam	135	3167	35	40

2- Şekil 1: Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Bilgisayarlar	15	125	5
Projeksiyon	1	34	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi	9	1	
Fotokopi makinesi	1	1	
Faks	1		
Fotoğraf makinesi	1		
Kameralar	57	4	
Televizyonlar	2		
Tarayıcılar	1		
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			

4- İnsan Kaynakları

Akademik Personel Dağılım Tablosu

	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör*	0	6	6
Doçent	0	2	2
Dr. Öğretim Üyesi	5	16	16
Öğretim Görevlisi	0	0	0
Araştırma Görevlisi**	3	22	22
TOPLAM	8	46	54

İdari Personel (2020)

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	6	8	14
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	0	0	0
Teknik Hizmetleri Sınıfı	0	2	2
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	0	0	0
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	0	0	0
Din Hizmetleri Sınıfı	0	0	0
Yardımcı Hizmetli	0	0	0
Toplam	6	10	16

İdari Personelin Eğitim Durumu(2020)

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	0	2	1	3	0
Yüzde	0	33	17	50	0

İdari Personelin Hizmet Süresi (2020)

	1 – 6 Yıl	7 – 11 Yıl	12 – 20 Yıl	20 – Üzeri
Kişi Sayısı	2	3	0	1
Yüzde	33	50	0	17

Çalışanların Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları (2020)

	Kadın	Erkek	Toplam	K %	E %
Öğretim Üyeleri	5	24	29	17	83
Diğer Öğretim Elemanları	3	22	25	13	87
İdari Personel	1	5	6	17	83
Diğer Personel	0	0	0	0	0
Toplam	9	51	60	15	85

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler	258	34	292						292
Yüksekokullar									
Enstitüler									
Meslek Yüksekokulları									
Toplam	258	34	292						292

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler								
Yüksekokullar								

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Fakültemiz Bünyesinde Lisans ve Yüksek Lisans Programları

Ürün Birimi	2020
Lisans program sayısı	6
Yüksek Lisans program sayısı	2

Fakültemizde Doktora Programı Bulunmamaktadır.

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Fakültemiz İnşaat Mühendisliğinde 15 Yabancı Uyruklu Öğrenci eğitim görmektedir.

C-İDARİ HİZMETLER

- Fakülte ve diğer birimler arası yazışma işleri,
- Eğitim ve Öğretim için gerekli malzeme temini,
- Akademik personelin alınması, görevlendirmesi gibi faaliyetler,

Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bütçe Uygulama Sonuçları

	Bütçe Ödeneği	Bütçe Dışı Kaynaklar			Toplam
		Döner	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	
01	Personel Giderleri	6.162.396			6.162.396
02	SGK Devlet Primi Gid.	612.029			612.029
03	Mal ve Hizmet Alım Gid.	121.350			121.350
04	Faiz Giderleri	0			0
05	Cari Transferler	0			0
06	Sermaye Giderleri				
07	Sermaye Transferleri				
08	Borç Verme				
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.895.775			6.895.775

3- Mali Denetim Sonuçları

Mühendislik Fakültesi Dekanlığı 2020 yılında Mali denetim geçirmemiştir.

B- Performans Bilgileri

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Performans bilgileri başlığı altında,

—idarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine,

—performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,

—diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

Faaliyet Bilgileri

Etkinlik Türü	2020
Sempozyum ve Kongre	0
Konferans	9
Panel	0
Seminer	0
Açık Oturum	0
Söyleşi	0
Tiyatro	0
Konser	0
Sergi	0
Turnuva	0
Teknik Gezi	0
Eğitim Semineri	0
Sertifika Programı	0
Gösteri	0
TOPLAM	9

Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

Tablo 8 Yıllara Göre Yayınlar, Bilimsel Etkinlikler ve Ödüllerin Dağılımı Tablosu

	2020
Yapılan SCI/SCIE yayın sayısı	94
Yapılan SSCI yayın sayısı	
Yapılan A&HCI yayın sayısı	
Yapılan toplam ISI yayın sayısı	1
Yapılan diğer yabancı dergi yayın sayısı	0
Yapılan diğer Türk dergi yayın sayısı	0
Yayınlanan ulusal kitap sayısı	
Yayınlanan uluslararası kitap sayısı	0
Yayınlanan ulusal kitap bölüm sayısı	0
Yayınlanan uluslararası kitap bölüm sayısı	0
Dergi yayınlarına alınan toplam atıf sayısı	200
Sunulan kurumsal konferans bildirisi	
Sunulan ulusal konferans bildirisi	4
Sunulan uluslararası konferans bildirisi	4
Yayınlanan ulusal konferans bildirisi	1
Yayınlanan uluslararası konferans bildirisi	0
Hazırlanan kurumsal proje rapor sayısı	4
Hazırlanan ulusal proje rapor sayısı	1
Hazırlanan uluslararası proje rapor sayısı	2

Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

	2020
Socrates-Erasmus programından yararlanan öğretim elemanı sayısı.	0
Socrates-Erasmus programında yararlanan öğrenci sayısı.	2
Farabi değişim programından yararlanan öğrenci sayısı.	0

Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı 2020					
PROJELER	Önceki Yılda Devreden Projeler	Yıl İçinde Eklenen Projeler	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Projeler	Toplam Ödenek TL
DPT	1		1		5.000.032,00
TÜBİTAK					
A.B.		1	1		1.414.035,00
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	4	2	6	2	307.970,17
DİĞER	3		3	2	6.221.672,12
TOPLAM	8	3	11	4	12.943.709,29

Performans Sonuçları Tablosu

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

5- Diğer Hususlar

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİNDEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler ve Fırsatlar

- Üniversite ve Fakülte düzeyinde seçkin ve deneyimli akademik idari kadro
- İnşaat Mühendisliği lisans programlarının açılmış olması
- Üniversite üst yönetiminin yakın desteğinin alınmış olması
- İnşaat Mühendisliği programlarında uluslararası eğilimler ışığında sosyal bilimler alanında seçmeli dersler konulmuş olması
- Yardımcı eğitim ve öğretim hizmetleri vermek üzere çok sayıda araştırma görevlisinin alınmış olması
- Mühendislik Fakültesinde 6 bölüm ve çok sayıda anabilim dalı bulunması
- Ülkemizde ve yoremizde Mühendislik Bilimleri alanında lisans eğitimi için yoğun talep oluşu
- Akademik personel temininde ve program açılmasında Üniversitelerarası İşbirliği Programı (UNİP) çerçevesinde diğer yöre üniversiteleri ile işbirliği imkânı oluşu
- Ek maddi imkânların (geliştirme güçlüğü ödemesi) olması nedeni ile öğretim üyesi ve araştırma görevlisi temininde ek fırsatların olması
- Öğretim elemanları ve idari personel için lojman imkânının bulunması
- Yurtiçi ve yurtdışı öğretim elemanı ve öğrenci değişim programlarının varlığı
- İnternet tabanlı araştırma veri tabanlarına erişim imkânlarının olması
- İlimizde ve çevresinde maden ve petrol rezervlerinin bulunması
- Irak gibi yüksek petrol rezervlerinin bulunduğu ülkeler ile sınır olunması
- Eğitimveöğretimdegenişaraştırmagörevlisikadrolarındanyardımcıeğitimve öğretim hizmetlerinin alınma fırsatının olması
- Fakülte Sekreterliği tarafından sağlanmakta olan idari destek hizmetlerinin kalitesinin artırılması yolundaki tedbirlerin alınmakta olması
- Araştırma ve eğitim amaçlı laboratuvarların olması
-

B- Zayıflıklar

- Ders veren öğretim elemanı azlığı
- Deneyim kazanan personelin ayrılması

- Henüz tüm bölümlerde program açılmamış olması
- Fiziki mekân ve teknolojik kaynakların yetersiz olması
- Kurum kültürünün henüz oluşmamış olması
- Mühendislik alanında lisansüstü eğitim programlarının açılmamış olması
- Fakültemiz yaygın performansını artırmak amacıyla diğer üniversitelerde olduğu üzere yayın teşvik ödülleri verilmediği

C- Değerlendirme

Şırnak ilinin coğrafi konumu ve bölgenin özel ve sosyal konumu nedeniyle Fakültemize ülkenin her tarafından öğrenci ve öğretim elamanı gelmemektedir. Bölgenin sosyal ve özel konumunun iyileştirilmesine bağlı olarak üniversitemize ve dolayısıyla fakültemize ilginin sürekli artacağını tahmin ediyoruz. Fakültemiz çalışanları bilimsel açıdan diğer üniversiteler ile hem rekabet ortamı hem de ortaklıklar oluşmasından yanadırlar. Bu durumda gelişmeyi artırıcı bir parametre olarak görülmektedir. Uluslararası çalışmalar ve eleman değişimi teşvik edilmekte ve araştırma görevlilerinin il dışı görevlendirme talepleri olumlu karşılanmaktadır. Bölgenin sosyal potansiyelinin artmasına bağlı olarak nitelikli öğrenci alma potansiyelinin artması da hem üniversitemiz hem de fakültemiz geleceği açısından önemli bir durumdur caydırıcı yönleri vardır. İhtiyaç duyulan teknik donanım, mekan ve eğitimli personel ihtiyaçlarının giderilmesi halinde faaliyetlerini ve hizmetlerini en üst seviyede sunabilecektir.

V- ÖNERİ VETEDBİRLER

Fakültemiz faaliyetlerinin stratejik plan doğrultusunda yürütülmesi kurumumuzun gelişmesine büyük katkı sağlayacaktır. Bu amaçla:

- Örgütsel Yapının Güçlendirilmesi,
- Kurumsal Kimliğin ve Motivasyonun Güçlendirilmesi,
- Eğitimin ve Öğretimin Yapısının Geliştirilmesi,
- Bilimsel Araştırmaların Geliştirilmesi,
- Öz Kaynakların Geliştirilmesi,
- İşbirliğinin Artırılması, gibi amaçların öncelikli olarak gerçekleştirilmesi yolunda faaliyetlere ağırlık verilmesi benimsenmiştir. Diğer bir ifade ile, stratejik planımızda yer alan hedeflere ulaşmamızı sağlayacak faaliyet ve projelerin teknik ve ekonomik anlamda geliştirilmesi üzerinde durulması gerekmektedir.